

Manager, Assistant o tutte e due?

Riportiamo in questo testo la storia di Mariachiara Novati. Il percorso delle manager assistant merita una riflessione. Perché molte volte i manager salgono nella piramide aziendale grazie anche al prezioso e costante supporto delle loro assistenti. Solo che i manager crescono, le assistant no; il loro ruolo rimane troppo spesso ingabbiato nello stereotipo della segretaria. Una funzione fungibile, e dunque non strategica. Ma chi fa bene questo lavoro sa che non è così.

“Ho cominciato a lavorare a poco più di 25 anni, dopo una laurea in lingue –racconta a *Persone&Conoscenze* Mariachiara Novati-. Negli anni '90 ho accettato un lavoro part-time come archivista in un centro oncologico, nel tempo rimanente mi offrirono di fare la segretaria di un congresso medico. Ecco da dove sono partita. Non sapevo fare nulla ma ho imparato da persone che si sono rese disponibili a insegnarmi e che avevano molta più esperienza di me.

Sono molto grata a queste colleghe che sono state pazienti ed è anche grazie a loro che ho potuto trovare il mio primo lavoro a tempo indeterminato come segretaria scientifica.

A meno di 30 anni avevo la responsabilità di un team e non sapevo come gestirlo. Per questo decisi che era tempo di specializzarsi e conseguii un master in *Human Resources Management*.

Negli anni successivi ho cambiato lavoro spesso e ho ricoperto diverse posizioni tra cui: Personal Assistant, Office Manager e per un breve periodo anche Legal Assistant.

Ogni esperienza ha arricchito il mio percorso, ho conosciuto persone brillanti e ho trasmesso la mia esperienza a chi era disponibile a imparare qualcosa

che è anche uno stile di vita. Per questo sono convinta che, per fare la Manager Assistant, bisogna avere la predisposizione ad essere di supporto, di aiuto a qualcun altro. Se manca



Mariachiara Novati
Presidente Macse Italia

questo modo di essere, se non ci piace essere la donna dietro il manager di potere non è possibile fare bene questo lavoro.

In questo modo i traguardi del nostro manager diventano i nostri e noi cresciamo proporzionalmente alla sua ascesa, o almeno questo dovrebbe essere. Molto più spesso succede che il manager prosegue nella sua carriera e l'assistente non cresce né come sviluppo di carriera, né come accrescimento di competenze riconosciute.

Questo è il principale motivo, anche se ovviamente non l'unico, dei miei numerosi cambi di lavoro, infatti, in ogni posto nuovo le competenze apprese venivano valutate e ricompensate al momento del colloquio e dell'assunzione, poi più nulla.

Sembra non sia previsto uno sviluppo di carriera all'interno della stessa azienda per la figura professionale della Manager Assistant.

Ma non è così, io sono cresciuta, ho conseguito un secondo master in *Marketing and Communication Management*, perché l'evoluzione del mio ruolo ha richiesto che imparassi a comunicare meglio e a gestire problematiche sempre più complesse.

Sono stata responsabile di start-up durante le quali ho realizzato tutte le forniture dell'ufficio, dai mobili alla rete dei computer e dei telefoni, in alcune realtà ho assunto persone, stilato procedure e sono stata project manager, oltre che essere di supporto al controllo di gestione.

Se penso da dove sono partita, come posso dire che non ho fatto carriera?

Sicuramente ho fatto carriera, ma questa carriera non mi è mai stata riconosciuta, né a livello economico né contrattuale, in nessuna azienda dove ho lavorato, perché non è previsto che una 'segretaria' ottenga qualcosa in più del livello impiegatizio.

Ma non sono una 'segretaria', sono una Manager Assistant, nel mio campo sono preparata come qualunque altro manager lo è nel suo, e ritengo sia giusto che il mio valore e quello delle colleghe che come me, da anni, supportano e sopportano tanti manager, ci venga riconosciuto.

Lo scorso anno ho fondato la mia compagnia Macse da cui poi è nata la prima associazione italiana di categoria Macse Italia.

Quest'anno il nostro II Congresso Nazionale, che avrà luogo il 14 e il 15 ottobre (<http://www.macseitalia.it/congress/2011/congress.asp>) ospiterà, come Chairman, Lucy Brazier, Publisher & Editor dell'Executive Secretary Magazine che presenterà i risultati di una ricerca, effettuata a livello mondiale, sulla Job Description della Manager Assistant e di cui MACSE Italia è stata l'ideatrice e sostenitrice”.

www.macseitalia.it



Ascolto e Organizzazione:

meno costi
più efficienza
più risultati

nella vostra amministrazione del personale

Management & Servizi Innovativi s.r.l.

Viale Bacchiglione, 20 - 20139 Milano - Tel. +39 02 36514088 - info@managementsi.it - www.managementsi.it